

COMUNE DI CARRU'
(Prov. di Cuneo)

REGOLAMENTO

PER IL SERVIZIO

TRASPORTO ALUNNI

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 in data 18-09-2007

ART. 1 – FINALITA’.

L’Amministrazione Comunale organizza il servizio di trasporto scolastico per gli alunni che non hanno la sede scolastica nelle immediate vicinanze.

Compatibilmente con quanto previsto dal presente regolamento, il servizio oltre che per il tragitto casa/scuola e scuola/casa viene fornito alle singole scuole per le uscite didattiche e per altri servizi previsti dal decreto del 31 gennaio 1997 “Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico” e dalla relativa circolare ministeriale n. 23/97.

ART. 2 – AVENTI DIRITTO.

Hanno diritto all’autotrasporto gli alunni residenti nel Comune di Carrù iscritti alle scuole primarie e secondarie di primo grado e che risiedono **ESTERNAMENTE ALLA** fascia di territorio delimitata ed evidenziata nell’allegata planimetria (-A-).

Il percorso degli scuolabus per tali scuole viene annualmente istituito sulla base delle richieste di questi utenti ed approvato dalla Giunta Municipale con apposito atto.

L’iscrizione al servizio si effettua alla fine dell’anno scolastico precedente ed avrà validità per l’intero anno a meno che non intervengano cambi di residenza o variazioni di servizio che vanno tempestivamente comunicati all’Ufficio Ragioneria.

Saranno comunque accettate, in presenza di posti disponibili, ulteriori richieste pervenute prima dell’inizio del nuovo anno scolastico.

ART. 3 – MODALITA’ DI ISCRIZIONE.

Le famiglie interessate ad usufruire del servizio dovranno farne richiesta alla fine dell’anno scolastico precedente per poterne usufruire l’anno scolastico successivo, salvo le deroghe di cui al precedente articolo.

Per la richiesta occorre compilare e sottoscrivere l’apposito stampato (allegato -B-) che va consegnato all’ufficio di ragioneria del Comune entro i termini indicati nello stesso. Con la compilazione e sottoscrizione dello stampato la famiglia si impegna a rispettare il regolamento dell’autotrasporto scolastico e ad accettare tutte le condizioni e modalità previste per il pagamento del servizio stesso.

La famiglia si impegnerà, con il medesimo modulo ad essere presente alla fermata dello scuolabus al momento del suo rientro da scuola. La famiglia potrà autorizzare l’autista a lasciare il minore anche in sua assenza alla solita fermata del pulmino, nell’orario di rientro previsto, previa sottoscrizione della dichiarazione di manleva (allegato -C-).

ART. 4 – TIPOLOGIA DEL SERVIZIO.

L’ufficio di ragioneria del Comune, sulla base delle richieste presentate dagli aventi diritto, predispone annualmente i tragitti dei pulmini, che sono approvati con provvedimento della Giunta Municipale.

Da’ pertanto informazione agli interessati delle eventuali concessioni e della tipologia del servizio che può essere effettuato nelle seguenti modalità:

- trasporto per tutte le corse (andata e ritorno);

trasporto per una o due corse pomeridiane a settimana (esclusivamente per gli alunni delle scuole primaria e per gli studenti delle scuole secondarie a tempo prolungato.

ART. 5 – RINUNCIA O VARIAZIONE – EVENTUALI ASSENZE.

La rinuncia al servizio di trasporto o la variazione dei dati dichiarati al momento dell'iscrizione dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto al Comune di Carrù in caso contrario la quota andrà comunque corrisposta.

La rinuncia, una volta presentata, sarà valida per tutta la durata dell'anno scolastico e l'iscrizione al servizio potrà essere ripresentata l'anno scolastico successivo, salvo comprovati ulteriori motivi che giustificano il presentarsi della necessità di usufruire nuovamente del servizio.

L'Amministrazione Comunale si riserva la valutazione di casi particolari e gravi che comportino la rinuncia al servizio, dietro presentazione di richiesta scritta e documentata, per poter concedere eventuali autorizzazioni in deroga a quanto stabilito. In caso di rinuncia, quando la quota è già stata versata l'interessato avrà diritto al rimborso della medesima se non avrà usufruito del servizio stesso.

ART. 6 – TARIFFE E MODALITA' DI PAGAMENTO.

Agli utenti viene richiesta la corresponsione delle tariffe determinate dalla Amministrazione Comunale secondo le seguenti modalità:

pagamento bimestrale anticipato, con le seguenti scadenze:

- 1^ rata: entro il 15 novembre (per il periodo settembre/dicembre);
- 2^ rata: entro il 25 marzo (per il periodo gennaio/giugno);

Il pagamento dovrà essere effettuato mediante versamento sul conto corrente bancario intestato al Comune di Carrù presso la Tesoreria Comunale.

Le tariffe e le relative quote differenziate a seconda del numero dei figli saranno deliberate e/o confermate ogni anno in sede di approvazione del bilancio di previsione.

Le medesime vengono comunicate alle famiglie al momento del pagamento delle due rate..

In caso di mancato pagamento della tariffa si procederà all'iscrizione a ruolo dell'importo dovuto con ogni conseguente adempimento.

ART. 7 – MODALITA' DEL SERVIZIO DEL TRASPORTO SCOLASTICO.

La salita e la discesa dei bambini potrà avvenire solo nelle fermate autorizzate dall'Amministrazione Comunale.

Ulteriori fermate potranno essere autorizzate in casi particolari e in relazione alla necessità di garantire la massima sicurezza dei bambini o per esigenze segnalate dai servizi sociali.

L'orario dei trasporti verrà stabilito dall'Amministrazione Comunale secondo le disponibilità del servizio stesso e comunque compatibilmente con gli orari scolastici.

In caso di uscite scolastiche anticipate per assemblee sindacali o scioperi parziali del personale docente, non potrà essere assicurato il normale servizio.

Ove l'entità delle uscite anticipate lo consentirà e solo se in possesso di una informazione preventiva di almeno 48 ore da parte del Dirigente Scolastico, il servizio potrà essere effettuato parzialmente o completamente, dando la priorità alle scuole dell'obbligo.

Anche in caso di uscite anticipate dovute a motivi straordinari ed urgenti (es. caso di formazione di ghiaccio sulle strade o di improvvise e abbondanti nevicate in orario scolastico) non potrà essere assicurato il normale servizio.

ART. 08– RESPONSABILITA' DELLE FAMIGLIE

Nel sottoscrivere le domande di iscrizione i genitori degli alunni si impegnano ad essere presenti alla fermata dello scuolabus per ritirare i propri figli. In caso di impedimento devono espressamente delegare un altro familiare o comunque un adulto di riferimento.

L'ACCETTAZIONE DI ESSERE PRESENTE ALLA FERMATA DELLO SCUOLABUS È CONDIZIONE INDISPENSABILE PER ACCEDERE AL SERVIZIO.

La conduzione del minore dall'abitazione alla fermata dello scuolabus e viceversa, è di competenza della famiglia che se ne assume tutta la responsabilità. Non può essere attribuita all'autista alcuna responsabilità per fatti accaduti durante detto percorso.

La famiglia può autorizzare l'autista a lasciare il bambino alla fermata perché rientri autonomamente. In tal caso dovrà essere sottoscritta apposita dichiarazione da parte di ambedue i genitori nella quale la famiglia si assume ogni responsabilità in merito.

I genitori nel sottoscrivere la domanda sollevano l'Amministrazione da ogni responsabilità anche per il periodo intercorrente tra la discesa dallo scuolabus e l'entrata in classe.

ART. 9– COMPORTAMENTO UTENTI ED EVENTUALI DANNI.

Durante il servizio gli utenti dovranno tenere un comportamento corretto. In particolare dovranno restare seduti e non disturbare gli altri utenti e l'autista. Gli autisti sono tenuti a comunicare all'Amministrazione l'uso improprio del servizio da parte degli iscritti. L'Amministrazione si riserva di adottare le eventuali misure repressive del caso, quali la sospensione dal servizio.

Eventuali danni arrecati agli automezzi adibiti al servizio trasporto alunni saranno addebitati alle famiglie degli alunni responsabili, a seguito segnalazione dei conducenti dello scuolabus al responsabile del servizio e al Sindaco.

ART. 10 – ENTRATA IN VIGORE

Il presente Regolamento entra in vigore una volta esecutiva la deliberazione di approvazione e dopo la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni.

Prot. _____

Carrù, _____

GENT.MA FAMIGLIA

12061 CARRU'

OGGETTO: SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI ANNO SCOLASTICO ____/____

DOVENDO ORGANIZZARE IL SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI SCUOLE PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO PER L'ANNO SCOLASTICO ____/____, SI INVITA LA S.V. A FAR PERVENIRE ANCHE SE NEGATIVO, ENTRO E NON OLTRE IL _____, IL TALLONCINO DI ADESIONE RIPORTATO IN CALCE ALLA PRESENTE, UNITAMENTE ALLA DICHIARAZIONE DI MANLEVA DI RESPONSABILITÀ.

DISTINTI SALUTI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RAG. BECCARIA ANTONELLA

AL SIGNOR SINDACO
DEL COMUNE DI
12061 CARRU'

OGGETTO: SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI ANNO SCOLASTICO 2007/2008.

IL SOTTOSCRITTO _____ GENITORE DEL/DEGLI ALUNNO/I

RESIDENTI IN VIA _____ ISCRITTO/I ALLA CLASSE _____

SCUOLA PRIMARIA

SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

RICHIEDE DI POTER USUFRUIRE DEL TRASPORTO ALUNNI PER L'ANNO SC. _____

RINUNCIA AD USUFRUIRE DEL TRASPORTO ALUNNI PER L'ANNO SC. _____

[SI IMPEGNA AD ESSERE PRESENTE ALLA FERMATA DELLO SCUOLABUS AL MOMENTO DEL RIENTRO DA SCUOLA. IN CASO CONTRARIO ALLEGA DICHIARAZIONE DI MANLEVA DI RESPONSABILITÀ.

CARRÙ, Lì _____

FIRMA

COMUNE DI CARRU'

PROVINCIA DI CUNEO

**Allegato (-C-) da restituire
compilato**

TRASPORTO SCOLASTICO

Dichiarazione di manleva di responsabilità a carico del Comune per alunni della Scuola Primaria e Secondaria di primo grado che utilizzano il servizio del trasporto scolastico.

Autorizzazione al rientro autonomo all'abitazione dopo la discesa dallo scuolabus.

Il sottoscritto _____ genitore (o chi ne fa le veci)
dell'alunno _____ frequentante la
Scuola

_____ e che utilizza la seguente fermata di discesa dallo scuolabus:

CONSAPEVOLE

del luogo di discesa del proprio figlio/a dallo scuolabus e dei pericoli ad esso connessi

CHIEDE

di poter derogare a quanto previsto nel Regolamento per il servizio trasporto alunni ai sensi ove necessita la sua presenza per il rilascio del bambino/a in quanto esercente la propria potestà sul minore _____

DICHARA

che il proprio figlio/a è nelle condizioni per tornare autonomamente alla sua abitazione e che pertanto manleva l'Amministrazione Comunale e l'Esercente il trasporto da ogni responsabilità per fatti dannosi che al minore possano derivare o che possa causare dopo la discesa dallo scuolabus.

Data _____

Firma
I genitori
